ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԷԿՈՆՈՄԻԿԱՅԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ

ԶԲՈՍԱՇՐՋՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄԻՏԵԻ

Հ Ր Ա Վ Ե Ր

2019 ԹՎԱԿԱՆԻՆ

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ

ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ

ՄՐՑՈՒՅԹԻ

1. Սույն մրցույթի հրավերը տրամադրվում է ի լրումն մրցույթի մասին «Առավոտ» օրաթերթի 2019թ. օգոստոսի 13-ի 151/5985 համարներում տպագրված հայտարարության:
2. Կազմակերպությունը, որին հատկացվում է դրամաշնորհ, որոշվում է ՀՀ կառավարության 2003 թվականի դեկտեմբերի 24-ի «Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից իրավաբանական անձանց սուբսիդիաների և դրամաշնորհների հատկացման կարգը հաստատելու մասին» N1937-Ն որոշման համաձայն կազմակերպվող և անցկացվող մրցույթի արդյունքներով:
3. Սույն մրցույթն անցկացվում է ՀՀ կառավարության 2019 թվականի հուլիսի 18-ի « ՀՀ 2019 թվականի պետական բյուջեում և ՀՀ կառավարության 2018 թվականի դեկտեմբերի 27-ի N1515-Ն որոշման մեջ փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու մասին» N908–Ն որոշմամբ նախատեսված ***«Նպատակային շուկաներում մարքեթինգային միջոցառումների»*** ***(այսուհետ՝ Միջոցառում)*** իրականացման համար կազմակերպության ընտրության նպատակով:
4. Մրցույթին մասնակցության համար կարող է ներկայացվել միայն մեկ հայտ, որը կարող է ներառել ինչպես մեկ, այնպես էլ մի քանի միջոցառումների իրականացում
5. Մրցույթում հաղթող է ճանաչվում այն մասնակիցը, որը մրցութային հանձնաժողովի կողմից ստանում է առավելագույն գնահատականը:
6. Մրցույթին մասնակցելու համար ներկայացվում է հավելված 1-ով սահմանված ձևի **հայտ:**
7. **Հայտին կից ներկայացվում է**

   7.1 հայտատու կազմակերպության իրավասու մարմնի **որոշումը** մրցույթին սույն հրավերով նախատեսված պայմաններով մասնակցելու վերաբերյալ,

   7.2 հրավերի 3-րդ կետով նախատեսված ***«Նպատակային շուկաներում մարքեթինգային միջոցառումների»*** իրականացման համար

   - Առնվազն 3 տարվա նմանատիպ գործունեության իրականացումը հավաստող փաստաթուղթ
   - Հայաստանի սահմաններից դուրս մարքեթինգային միջոցառումների կազմակերպման և/կամ իրականացման փորձի նկարագիր
   - ՌԴ տարածքում «Армения, это же так доступно» «Հայաստանն, այնքան հասանելի է» մարքեթինգային միջոցառման իրականացման ծրագիր (շնորհանդես –նկարագիր) և գնառաջարկ

- Վրաստանում “Armenia, your next destination’’, «Հայաստանը քո հաջորդ ուղղությունն է» մարքեթինգային միջոցառման իրականացման շնորհանդես - նկարագիր և գնառաջարկ
- Չինաստանում իրականացվող «Armenia- Emotions are Visa Free now» «Հայաստանը, էմոցիաներն այժմ առանց մուտքի վիզայի են» մարքեթինգային միջոցառման իրականացման շնորհանդես նկարագիր և գնառաջարկ

8. Բացի սույն հրավերի 7-րդ կետով նախատեսված փաստաթղթերի հայտատուն իր հայեցողությամբ կարող է ներկայացնել այլ փաստաթղթեր, նյութեր, այդ թվում նաև տեղեկատվություն համաֆինանսավորման հնարավորության վերաբերյալ:

9. Գնահատումն իրականացվում է Հրավերի հավելված 2-ով նախատեսված գնահատման կարգին և չափանիշներին համապատասխան:

10. Հայտը ներկայացվում է հայերեն լեզվով՝ սոսնձված, կնքված և ստորագրված ծրարով: Ծրարում ներառված փաստաթղթերը պետք է կազմված լինեն բնօրինակից և թվով հինգ կրկնօրինակներից, որոնց վրա համապատասխանաբար գրվում են «բնօրինակ» և «կրկնօրինակ» բառերը:

11. Հայտը ներկայացվում է ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարություն հետևյալ հասցեով՝ ք. Երևան, Միեր Մկրտչյան 5, 6-րդ հարկ, 601 սենյակ, ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարության առաջին բաժին՝ մինչև **2019 թվականի սեպտեմբերի** 16-**ը**, **ժամը** 16-00-**ն**:

12. Հայտատուին տրվում է հայտն ընդունելու մասին տեղեկանք՝ հայտը ընդունելու և գրանցելու հետ միաժամանակ:

13. Հանձնաժողովի գործունեությունն իրականացվում է նիստերի միջոցով, կոլեգիալության սկզբունքով: Հանձնաժողովի նիստն իրավազոր է, եթե դրան մասնակցում է հանձնաժողովի անդամների առնվազն երկու երրորդը, և հանձնաժողովի որոշումը համարվում է ընդունված, եթե դրա օգտին քվեարկել է նիստին ներկա անդամների կեսից ավելին: Հանձնաժողովի յուրաքանչյուր անդամ ունի մեկ ձայնի իրավունք, քվեարկում է կողմ կամ դեմ: Ձայների հավասարության դեպքում հանձնաժողովի նախագահի, իսկ նրա բացակայության դեպքում նիստը նախագահողի (այսուհետ՝ նիստը վարող) ձայնը վճռորոշ է:

14. Հանձնաժողովի նիստերն արձանագրվում են, և յուրաքանչյուր նիստի արդյունքում հանձնաժողովը հաստատում է այդ նիստի արձանագրությունը: Արձանագրությունը պետք է պարունակի նաև տեղեկություններ հաջորդ նիստի անցկացման օրվա, ժամի և վայրի մասին:

15. Հայտատուները՝ մրցույթի մասնակիցները կարող են մրցույթի հրավերի վերաբերյալ պարզաբանումներ ստանալ մրցութային հանձնաժողովի քարտուղարից: Գրավոր հարցմանը գրավոր պարզաբանում կտրվի հարցումը մուտքագրվելու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

16. Հանձնաժողովի որոշմամբ մրցույթի հրավերում կարող են կատարվել փոփոխություններ, որոնք չեն կարող հանգեցնել մրցույթի հրավերի էական պայմանների փոփոխմանը:

17. Մրցույթի հրավերում փոփոխություն կատարվելու դեպքում հայտեր ներկայացնելու ժամկետի ավարտը հաշվվում է այդ փոփոխությունների մասին մամուլում հրապարակվելու օրվանից:

18. Սույն հրավերի համաձայն մրցույթի հրավերում փոփոխություն կատարվելու դեպքում ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարության Զբոսաշրջության կոմիտեն չի կրում մրցույթի հրավերում փոփոխություն կատարվելու հանգամանքով պայմանավորված մասնակցի կողմից կրած վնասի ռիսկը:

19. Սույն հրավերի պայմանների խախտմամբ ներկայացված հայտերը մերժվում են և վերադարձվում դրանք ներկայացնողներին:

20. Մասնակիցը մինչև հայտերը ներկայացնելու վերջնական ժամկետի ավարտն իրավունք ունի փոխելու կամ հետ վերցնելու իր հայտը: Հայտը փոփոխվում է սույն հրավերով հայտ ներկայացնելու համար սահմանված կարգով՝ ծրարի վրա ավելացնելով «փոփոխում» բառը:

21. Հայտերը բացվելու են 2019**թ սեպտեմբերի** 17-**ին**, **ժամը** 15-00-**ին** մրցութային հանձնաժողովի հայտերի բացման նիստում:

22. Ներկայացված հայտերի լրակազմին ծանոթանալու ընթացքում հանձնաժողովն իրավունք ունի առաջարկել մրցույթի մասնակցին (մասնակիցներին) ներկայացնել լրացուցիչ տեղեկություններ՝ առավել ամբողջական կարծիքի ձևավորման նպատակով:

23. Մասնակիցը իր ցանկությամբ կարող է ներկա գտնվել հանձնաժողովի հայտերի բացման նիստում:

24. Հայտերի բացման նիստում՝

1) Հանձնաժողովի նախագահը, իսկ նրա բացակայության դեպքում նիստը նախագահողը հայտարարում է նիստը բացված,
2) Հանձնաժողովի քարտուղարը՝

ա. տեղեկատվություն է ներկայացնում հայտերի մասին,
բ. բացում է հայտերի ծրարները և դրանց լրակազմը ստուգելուց հետո ծրարում ներկայացված փաստաթղթերի մեկական օրինակ հանձնում Հանձնաժողովի անդամներին, նախագահողին է փոխանցում մրցույթի մասին հայտերը,
գ. հանձնաժողովի անդամներին է տրամադրում կնիքով կնքված հայտերի գնահատման թերթիկների երկուական օրինակ՝ հայտերի բացման նիստի ավարտից հետո:

25. Հայտերի բացման նիստին չներկայացած հանձնաժողովի անդամներին հանձնաժողովի քարտուղարը գնահատման թերթիկների երկուական օրինակը տրամադրում է հայտերի բացման նիստի օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա ընթացքում:

26. Հանձնաժողովի անդամները սույն հրավերով սահմանված կարգով գնահատում են մրցույթի մասին հայտերը և գնահատման թերթիկներում համապատասխան նշումներ կատարելու միջոցով հայտերի վերաբերյալ եզրակացություն են տալիս ու հայտերի բացման նիստում որոշված ժամկետում գնահատման թերթիկների մեկական ստորագրված օրինակները փոխանցում են քարտուղարին:

27. Մրցույթի արդյունքներն ամփոփվում են հանձնաժողովի ամփոփիչ նիստում՝ հանձնաժողովի անդամների կողմից ներկայացված գնահատման թերթիկների հիման վրա:

28. Հանձնաժողովն ընդունում է որոշում մրցույթին մասնակցած այն կազմակերպության (կազմակերպությունների) ցանկը հաստատելու մասին, որի հետ կարող է կնքվել դրամաշնորհի տրամադրման պայմանագիր և այն կազմակերպության (կազմակերպությունների) մասին, որի հետ չի կարող կնքվել նման պայմանագիր:

29. Դրամաշնորհի տրամադրման պայմանագրի նախագիծը ներկայացված է հավելված 3-ում:

30. Մրցույթը չկայացած է հայտարարվում, եթե ոչ մի հայտ չի ներկայացվել, հայտերից ոչ մեկը չի համապատասխանում հրավերի պայմաններին, կամ տվյալ մարմնի ղեկավարը՝ ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարության Զբոսաշրջության կոմիտեի նախագահը չի հաստատում հանձնաժողովի որոշումը:

31. Սույն հրավերի 30-րդ կետով նախատեսված դեպքում առաջարկվում է սահմանված կարգով հայտարարել նոր մրցույթ:

հավելված 1

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԷԿՈՆՈՄԻԿԱՅԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ

ԶԲՈՍԱՇՐՋՈՒԹՅԱՆ ԿՈՄԻՏԵ

Հ Ա Յ Տ

2019 թվականին «***Նպապակային շուկաներում մարքեթինգային միջոցառումների***»

իրականացման համար կազմակերպության ընտրության

մրցույթին մասնակցության

Հայտատու կազմակերպության անվանումը____

____

Հասցե ____

Հեռախոս ______________________________

Էլ. հասցե ______________________________

Պետական գրանցման համարը ____

Կից ներկայացվող փաստաթղթերը____

____

____

____

____

Էջերի ընդհանուր քանակը __________

Հայտի ներկայացման ամսաթիվը ------ / -----------------2019 թ.

Կազմակերպության ղեկավարի ստորագրությունը ______________________

Կ.Տ.
(կնիքի առկայության դեպքում)

Հավելված 2

ՀԱՅՏԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳ

2019 թվականին «***Նպատակային շուկաներում մարքեթինգային միջոցառումների***» իրականացման համար կազմակերպության ընտրության մրցույթին ներկայացրած հայտի (հայտերի) գնահատումը կատարվում է ըստ հետևյալ չափանիշների՝

<u>Հրավերի 3-րդ կետով նախատեսված միջոցառման համար</u>

Հ/Հ	ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ	ԱՌԱՎԵԼԱԳՈՒՅՆ ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆԸ	ՆՎԱԶԱԳՈՒՅՆ ԳՆԱՀԱՏԱԿԱՆԸ
1.	Գնային առաջարկներ	40	10
2.	Միջոցառումների կազմակերպման և/կամ իրականացման ծրագիր	30	10
3.	Նմանատիպ միջոցառումների իրականացման փորձ	20	10

Պայմանագիր է կնքվում այն կազմակերպության հետ, որի հայտի ընդհանուր գնահատականը առավելագույնն է մյուս հայտերի ընդհանուր գնահատականների համեմատությամբ:

հավելված 3

ՊԱՅՄԱՆԱԳԻՐ N

ք. Երևան ----- ------------ **2019թ.**

Հայաստանի Հանրապետության էկոնոմիկայի նախարարության զբոսաշրջության կոմիտեն (այսուհետ՝ Պետական մարմին), ի դեմս _______________________________, որը գործում է պետական մարմնի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և ---------------------- (այսուհետ՝ կազմակերպություն), ի դեմս --------------------ի, որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), համաձայն ՀՀ քաղաքացիական օրենսգրքի 445 հոդվածի, «Հայաստանի Հանրապետության 2019 թվականի պետական բյուջեի մասին» ՀՀ օրենքի, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2003 թվականի դեկտեմբերի 24-ի «Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից իրավաբանական անձանց սուբսիդիաների և դրամաշնորհների հատկացման կարգը հաստատելու մասին» N 1937-Ն որոշման, 2019 թվականին միջոցառումների (այսուհետ՝ Ծրագիր) իրականացումն ապահովելու նպատակով՝ կնքեցին սույն նախնական պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին.

1. *ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ*

1.1. Պայմանագրով Կողմերը պարտավորվում են հետագայում կնքել հիմնական Պայմանագիր (այսուհետ՝ Դրամաշնորհի պայմանագիր), սույն Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումները ներառող Զբոսաշրջության զարգացման 2019 թվականի ծրագիրն իրավասու մարմնի կողմից հաստատվելու և միջոցառումների իրականացման համար ֆինանսական միջոցներ հատկացվելու դեպքում:

1.2. Դրամաշնորհի պայմանագիրը կնքվում է Պայմանագրի պայմաններին համապատասխան՝ Պայմանագրի 1.1 կետով նախատեսված Զբոսաշրջության զարգացման 2019 թվականի ծրագիրը հաստատվելուց հետո 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

1.3. Պայմանագրով պետական մարմինը պարտավորվում է Ծրագրի իրականացման նպատակով ՀՀ պետական բյուջեից կազմակերպությանը հատկացնել Զբոսաշրջության զարգացման 2019 թվականի ծրագրով նախատեսված չափով գումար՝ Պայմանագրի 2.1.2. կետով սահմանված հաշվետվության և Հայաստանի Հանրապետության էկոնոմիկայի նախարարության զբոսաշրջության կոմիտեի նախագահի հրամանով ստեղծված Ծրագրով նախատեսված աշխատանքների ընդունման հանձնաժողովի (այսուհետ՝ Հանձնաժողով) արձանագրության հիման վրա, իսկ կազմակերպությունը պարտավորվում է Ծրագիրն իրականացնել Պայմանագրին համապատասխան:

1.4. Ծրագրով նախատեսված՝ կազմակերպության կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետ՝ միջոցառումներ) և ծախսերի նախահաշիվը ներկայացված են համապատասխանաբար պայմանագրի N1 և N2 հավելվածներում (հավելվածները կձևավորվեն հաշվի առնելով հայտատուի ներկայացված ծրագիրը և գնային առաջարկը):

2. *ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ*

2.1. Պետական մարմինն իրավունք ունի՝

2.1.1. կազմակերպությունից պահանջել ծրագրով նախատեսված միջոցառումները կատարել սույն պայմանագրի 6-րդ կետում նշված ժամկետներում.

2.1.2.կազմակերպությունից պահանջել ծրագրով նախատեսված միջոցառումների կատարման համար Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից հատկացված ֆինանսական միջոցների նպատակային օգտագործման վերաբերյալ, Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարի 2015թ. ապրիլի 1-ի N176-Ն հրամանով հաստատված ձևերին համապատասխան.

2.1.3. ցանկացած ժամանակ (այդ թվում՝ լիազոր մարմնի միջոցով) ստուգել կազմակերպության կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.4. որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունել իրականացված միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և կազմակերպությունից պահանջելու վճարել պայմանագրի 5-րդ կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.5. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա. կազմակերպությունը ժամանակին չի սկսում Ծրագրի իրականացումը, կամ Ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ չի իրականացվելու,

բ. կազմակերպությունը խախտել է Ծրագրով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները,

գ. իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում Ծրագրով սահմանված պահանջներին.

2.1.6. պայմանագիրն օրենքով կամ պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջել իրեն հանձնել անավարտ միջոցառումների արդյունքները,

2.1.7 Կազմակերպությանը տալ Ծրագրի իրականացման հետ կապված գրավոր հանձնարարականներ:

2.2. **Կազմակերպությունն իրավունք ունի՝**

2.2.1 Ծրագրով նախատեսված յուրաքանչյուր միջոցառման ավարտից հետո ներկայացնել հաշվետվություն.

2.2.2. իրականացված միջոցառման արդյունքը պետական մարմնի կողմից ընդունելու դեպքում պահանջել վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.3. պետական մարմնի կողմից գումարները չվճարելու դեպքում միակողմանի լուծելու պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. **Պետական մարմինը պարտավոր է՝**

2.3.1. Ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել կազմակերպությանը.

2.3.2. կատարել Ծրագրի իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.3.3. իրականացնել Ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ.

2.3.4. իրականացված միջոցառման մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից մինչև 20 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է Ծրագրի և պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.4. **Կազմակերպությունը պարտավոր է՝**

2.4.1. իրականացնել Ծրագրի շրջանակներում պետական մարմնի կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության հաշվապահական հաշվառման N 20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան հաշվառում.

2.4.2. պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Ծրագրով և պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով.

2.4.3. կատարել պետական մարմնի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. պայմանագրով սահմանված կարգով պետական մարմին ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվություններ, իսկ Ծրագրի ավարտից հետո՝ ամփոփ հաշվետվություն.

2.4.5. պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու պետական մարմնի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.6. պետական մարմնի կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում կազմակերպությունը պարտավորվում է անվճար՝ պետական մարմնի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները.

2.4.7. Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

2.4.8. Ծրագիրն իրականացնել պայմանագրին և Կոմիտեի գրավոր հանձնարարականներին համապատասխան:

2. 4. 9. Կողմերը պարտավորվում են հետագայում կնքել դրամաշնորհի Պայմանագիր սույն Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումները ներառող Զբոսաշրջության զարգացման 2019 թվականի ծրագրի իրավասու մարմնի կողմից հաստատվելուց և միջոցառումների իրականացման համար ֆինանսական միջոցներ հատկացվելուց հետո 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2. 4. 10. Պայմանագրի կնքումից առանց հիմնավորման շեղվող (մերժող) Կողմը պարտավոր է մյուս կողմին փոխհատուցել հասցված բոլոր վնասների համար:

3. **Մոնիթորինգը**

3.1. Պետական մարմինը Ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով կազմակերպությանը տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

3.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է Ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում կազմակերպությունից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. **Վճարման կարգը և ժամկետները**

4. Կազմակերպությանը վճարումները կատարվում են պետական բյուջեով նախատեսված գումարների սահմաններում Կատարողի կողմից ներկայացվող աշխատանքների կամ ծառայությունների մատուցման հաշվետվության հիման վրա՝ 10 (տաս) աշխատանքային օրվա ընթացքում:

5.**Կողմերի պատասխանատվությունը**

5. Պայմանագրով և Ծրագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում կազմակերպությունը պարտավորվում է պետական մարմնին

փոխհատուցել չիրականացված միջոցառման չափով և վճարել տուգանք՝ չիրականացված միջոցառման համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը կազմակերպությանը չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Պետական մարմինը սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է կազմակերպությանը վճարվելիք գումարներից:

6.Պայմանագիրն ուժի մեջ մտնելը

6.1 Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից:

7.Վեճերի լուծման կարգը

7.Պայմանագրի կապակցությամբ Կողմերի միջև ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով, իսկ հակառակ դեպքում վեճերը լուծվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8.Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

8. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսվանից ավելի, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9.Եզրափակիչ դրույթներ

9.1. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության կողմից հաստատված Ծրագիրը հանդիսանում է պայմանագրի անբաժանելի մասը:

9.2. Պայմանգիրը կազմված է սույն հիմնական տեքստից և N 1 ու N 2 հավելվածներից, որոնք կազմում են պայմանագրի անբաժանելի մասը:

9.3. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

9.4. Պայմանագիրը կնքվում է պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ:

9.5. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

10.Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պատվիրատու

ՀՀ էկոնոմիկայի նախարարության
Զբոսաշրջության կոմիտե

Հասցե՝
0010 ք. Երևան, Մ. Մկրտչյանի 5
Կենտրոնական գանձապետական
գործառնական վարչություն
Հ/Հ
ՀՎՀՀ 02657891

ՀՀ տնտեսական զարգացման և Ն.
Մուրադյանի նախարարության
Զբոսաշրջության կոմիտեի
աշխատակազմի ղեկավար

ՄԱՐԻ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

Կ.Տ.

Կազմակերպություն

Հասցե՝

Կ.Տ