

ՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀԻ ՁԵՎՈՎ ՏՐԱՄԱԴՐՎՈՂ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԶԱԳՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՄԱՐՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ք. Երևան

16 09 2025թ.

Հայաստանի Հանրապետության Էկոնոմիկայի նախարարությունը, ի դեմս Հայաստանի Հանրապետության Էկոնոմիկայի նախարարության գլխավոր քարտուղար՝ Հայկազ Նասիբյանի (այսուհետ՝ պետական մարմին), որը գործում է պետական մարմնի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և «Աուքսորս» ՍՊ ընկերությունը, ի դեմս գործադիր տնօրեն՝ Արմեն Սարգսյանի (այսուհետ՝ կատարող), որը գործում է կազմակերպության կանոնադրության հիման վրա, մյուս կողմից (այսուհետ՝ միասին՝ կողմեր), հիմք ընդունելով «Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի Պետական բյուջեի մասին» 2024 թվականի դեկտեմբերի 04-ի ՀՕ-471-Ն ՀՀ օրենքը, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի Պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N2060-Ն որոշումը (այսուհետ՝ Որոշում), Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2003 թվականի դեկտեմբերի 24-ի «Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից իրավաբանական անձանց սուբսիդիաների և դրամաշնորհների հատկացման կարգը հաստատելու մասին» N 1937-Ն որոշումը, Հայաստանի Հանրապետության Էկոնոմիկայի նախարարի 2025 թվականի օգոստոսի 1-ի «Մրցութային հանձնաժողով ստեղծելու մասին» N1985-Ա հրամանը, Որոշմամբ նախատեսված 2025 թվականի 1104 Գիտելիքահենք, նորարարական տնտեսությանը և փոքր ու միջին ձեռնարկատիրությանը աջակցություն ծրագրի 11001 «ՓՄՁ սուբյեկտներին աջակցության ծրագրերի համակարգում և կառավարում» միջոցառման շրջանակներում՝ Պետություն մասնավոր երկխոսության համաժողովի (Gateway to EU) կազմակերպման և անցկացման, ծառայությունների մատուցման (այսուհետ՝ ծրագիր) իրականացման նպատակով (2025թ. սեպտեմբերի 18-19-ը) կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ պայմանագիր)՝ հետևյալի մասին.

1. Պայմանագրի առարկան և գինը

1.1. Սույն պայմանագրով պետական մարմինը պարտավորվում է ծրագրի իրականացման նպատակով պայմանագրի 5.1 կետով սահմանված կարգով կատարողին հատկացնել որոշմամբ սահմանված 1104 Գիտելիքահենք, նորարարական տնտեսությանը և փոքր ու միջին ձեռնարկատիրությանը աջակցություն ծրագրի 11001 «ՓՄՁ սուբյեկտներին աջակցության ծրագրերի համակարգում և կառավարում» միջոցառմամբ նախատեսված գումարից 22,992,000.00 ՀՀ դրամ գումար, այդ թվում՝ 3,832,000.00 (երեք միլիոն ութ հարյուր երեսուններկու հազար) ՀՀ դրամ ԱԱՀ, իսկ կատարողը պարտավորվում է ծրագիրն իրականացնել որոշմամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով:

1.2. Ծրագրով նախատեսված՝ կատարողի կողմից իրականացվելիք միջոցառումները (այսուհետ՝ միջոցառումներ) ներկայացված են սույն պայմանագրի հավելված 1-ում և կիրականացվեն պետական մարմնի գրավոր պատվերի հիման վրա:

2. Կողմերի իրավունքները և պարտավորությունները

2.1. Պետական մարմինն իրավունք ունի՝

2.1.1. ցանկացած ժամանակ (այդ թվում՝ ՀՀ ֆինանսների նախարարության միջոցով) ստուգելու կատարողի կողմից իրականացվող միջոցառումների ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու վերջինիս գործունեությանը.

2.1.2. որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում չընդունելու իրականացված միջոցառումները՝ իր հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և կատարողից պահանջելու վճարել սույն պայմանագրի 6.2 կետով նախատեսված տուգանքը.

2.1.3. առանց իրականացված միջոցառումների արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել պատճառված վնասները, եթե՝

ա) կատարողը ժամանակին չի սկսում ծրագրի իրականացումը, կամ ծրագրի իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն պատշաճ՝ պայմանագրով սահմանված կարգով և ժամկետներում չի իրականացվելու,

բ) կատարողը երկու և ավելի անգամ խախտել է ծրագրով նախատեսված առանձին միջոցառումների իրականացման ժամկետները (միջոցառումների իրականացման ժամկետներ նախատեսված լինելու դեպքում),

գ) իրականացված միջոցառումները չեն համապատասխանում ծրագրով սահմանված պահանջներին.

2.1.4. սույն պայմանագիրն ՀՀ օրենսդրությամբ կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում պահանջելու իրեն հանձնել անավարտ միջոցառումների արդյունքները:

2.2. Կատարողն իրավունք ունի՝

2.2.1. իրականացված միջոցառման արդյունքը պետական մարմնի կողմից ընդունվելու դեպքում պահանջելու վճարել իրեն հասանելիք գումարը.

2.2.2. պետական մարմնի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել իրեն պատճառված վնասները:

2.3. Պետական մարմինը պարտավոր է՝

2.3.1. ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել կատարողին.

2.3.2. կատարել ծրագրի (առանձին միջոցառումների) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ.

2.3.3. իրականացնել ծրագրով նախատեսված այլ աշխատանքներ.

2.3.4. իրականացված միջոցառման մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում:

Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է ծրագրի և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.4. Կատարողը պարտավոր է՝

2.4.1. իրականացնել ծրագրի շրջանակներում պետական մարմնի կողմից տրամադրված գումարների՝ Հայաստանի Հանրապետության հաշվապահական հաշվառման միջազգային N20 ստանդարտի դրույթներին համապատասխան հաշվառում.

2.4.2. պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել ծրագրով և (կամ) սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով.

2.4.3. կատարել պետական մարմնի կողմից բացահայտված թերությունների վերացման նպատակով տրված ցուցումները.

2.4.4. սույն պայմանագրով սահմանված կարգով պետական մարմին ներկայացնել միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվություններ, իսկ ծրագրի ավարտից հետո՝ ամփոփ հաշվետվություն.

2.4.5. սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել ծրագրի իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու պետական մարմնի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում.

2.4.6. պետական մարմնի կողմից առանձին միջոցառումների իրականացման մասին հաշվետվությունները չընդունվելու դեպքում կատարողը պարտավորվում է անվճար՝ պետական մարմնի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները.

2.4.7. ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

2.4.8. Պայմանագրով սահմանված միջոցառումների (եռամսյակային, կիսամսյակային տարեկան և այլ) արդյունքները թերակատարելու դեպքում, դրա արդյունքում առաջացած գումարները վերադարձնել Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ մինչև տվյալ բյուջետային տարվա նախավերջին աշխատանքային օրը:

2.4.9. Պայմանագրով նախատեսված միջոցառումների (եռամսյակային, կիսամսյակային տարեկան և այլ) արդյունքները ընդունվելուց հետո առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) և մնացորդը կատարողը վերադարձնում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ արդյունքներն ընդունվելուն հաջորդող տասը աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան մինչև դեկտեմբերի 25-ը:

2.4.10. Սույն Պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարում ներառված ավելացված արժեքի հարկի գծով հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների և չօգտագործված գումարները 2025 թվականին ենթակա են վերադարձման Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե:

2.4.11. Կատարողը վարում է առանձնացված հաշվառում պետական բյուջեի միջոցների հաշվին վճարված ծառայությունների ողջ ծավալի գծով ձևավորված ավելացված արժեքի հարկի մասով և ավելացված արժեքի հարկի վճարման անդորրագրերը ներկայացնում է Պետական մարմին:

3. Մոնիթորինգը

3.1. Պետական մարմինը ծրագրի իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

3.2. Մոնիթորինգն իրականացվում է պետական մարմնի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

3.3. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով կատարողին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

3.4. Պետական մարմինը ցանկացած ժամանակ կարող է ծրագրի շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով ծրագրին առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

3.5. Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում կատարողից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

4. Պայմանագրի արդյունքների և հաշվետվությունների հանձնման ու ընդունման կարգ

4.1. Պայմանագրի արդյունքն ընդունվում է պետական մարմնի և կատարողի միջև հանձնման-ընդունման ակտի ստորագրմամբ: Մինչև պայմանագրով ստանձնված պարտավորությունների կատարման համար նախատեսված օրը ներառյալ, կատարողը armeps էլեկտրոնային համակարգի միջոցով (գործողության իրականացման ձեռնարկը տեղադրված է www.minfin.am հասցեով գործող կայքի «Դրամաշնորհներ» բաժնի «Ուղեցույցներ, ձեռնարկներ» ենթաբաժնում) Պատվիրատուին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված՝ հանձնման-ընդունման ակտը (Հավելված N 4) և հաշվետվությունը:

Ընդ որում կատարողը հանձնման-ընդունման ակտը չի կնքում, այլ հաստատում է էլեկտրոնային ստորագրությամբ՝ լրացնելով միայն այն սյունակները, որոնք վերաբերում են իր տվյալներին:

4.2. Եթե իրականացված միջոցառումը համապատասխանում է պայմանագրի պայմաններին, պետական մարմինը պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը ստանալու օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվանից հաշված 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում և armeps էլեկտրոնային համակարգի միջոցով կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտը:

4.3. Եթե իրականացված միջոցառումը կամ դրա մի մասը չի համապատասխանում պայմանագրի պայմաններին, ապա պետական մարմինը չի ստորագրում հանձնման-ընդունման ակտը և պայմանագրի պայմանագրի 4.2 կետում նշված ժամկետում armeps էլեկտրոնային համակարգի միջոցով կատարողին հետ է վերադարձնում հանձնման-ընդունման ակտը՝ նշելով դրա ստորագրման համար հիմք հանդիսացած անհամապատասխանությունը: Սույն կետի կիրառման դեպքում պետական մարմինը ձեռնարկում է նման իրավիճակի համար պայմանագրով նախատեսված միջոցները և կատարողի նկատմամբ կիրառում է պայմանագրով նախատեսված պատասխանատվության միջոցներ:

4.4. Եթե պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված ժամկետում պետական մարմինը չի ընդունում պայմանագրի 4.1 կետում նշված փաստաթղթերը կամ չի մերժում դրա ընդունումը, ապա իրականացված միջոցառումը համարվում է ընդունված և պայմանագրի 4.2 կետով սահմանված վերջնաժամկետին հաջորդող աշխատանքային օրը պետական մարմինը armeps էլեկտրոնային համակարգի միջոցով կատարողին է տրամադրում իր կողմից ստորագրված հանձնման-ընդունման ակտը:

5. Վճարման կարգը և ժամկետները

5.1. Կատարողին վճարումները կատարվում են հանձնման-ընդունման ակտի՝ սույն պայմանագրի վճարման ժամանակացույցով (հավելված N 3) նախատեսված չափերով և ամիսներին, ինչպես նաև համապատասխան հանձնաժողովի եզրակացության հիման վրա: Եթե արձանագրությունը կազմվում է տվյալ ամսվա 20-ից հետո և այդ ամսում վճարման ժամանակացույցով նախատեսված են ֆինանսական միջոցներ, ապա վճարումն իրականացվում է մինչև 10 աշխատանքային օրվա ընթացքում, բայց ոչ ուշ, քան տվյալ տարվա դեկտեմբերի 25-ը, եթե միջոցառմամբ սահմանված չեն վճարումների կատարման այլ կարգ և (կամ) ժամկետներ:

5.2. Վճարումները կատարողին կատարվում են բացառապես փաստացի կատարված աշխատանքների ծավալների հաշվարկով՝ ծախսերը հիմնավորող փաստաթղթերի հիման վրա:

Հիմնավորող փաստաթղթերը պետք է հաստատեն, որ ծախսերը կատարվել են միջոցառման շրջանակներում և համապատասխանում են պայմանագրով սահմանված նպատակներին:

5.3. Պետական մարմինը կարող է պահանջել ցանկացած լրացուցիչ փաստաթուղթ կամ պարզաբանում՝ ներկայացված ծախսերի նպատակահարմարությունը և պայմանագրային պահանջներին համապատասխանությունը գնահատելու նպատակով:

6. Կողմերի պատասխանատվությունը

6.1. Կատարողը պատասխանատվություն է կրում սույն պայմանագրով ստանձնած պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

6.2. Պայմանագրի N1 հավելվածում նշված ծրագրին չհամապատասխանող պարտավորություն իրականացնելու յուրաքանչյուր դեպքում կատարողից գանձվում է տուգանք՝ պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարի 0,5 (զրո ամբողջ հինգ տասնորդական) տոկոսի չափով: Ընդ որում՝ տուգանքը հաշվարկվում է նաև պայմանագիրը սահմանված ժամկետներում կատարելու, սակայն պետական մարմնի կողմից չընդունվելու, ինչպես նաև հաշվետվությունները պայմանագրով սահմանված ժամկետներում չներկայացնելու դեպքերում:

6.3. Պայմանագրով նախատեսված ծրագրի կատարման ժամկետը խախտելու դեպքում կատարողից յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար գանձվում է տույժ՝ պայմանագրի 1.1 կետում նախատեսված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.4. Պայմանագրի 6.2 և 6.3 կետերով նախատեսված տուգանքը և տույժը հաշվարկվում և հաշվանցվում են միջոցառման իրականացման արդյունքում կատարողին վճարման ենթակա գումարների հետ:

Տույժը հաշվարկվում է աշխատանքային օրերով՝ պայմանագրի չկատարված մասի գնի նկատմամբ:

6.5. Պետական մարմնի կողմից պայմանագրի 4.2 կետով նախատեսված ժամկետի խախտման դեպքում Պատվիրատուի նկատմամբ յուրաքանչյուր ուշացված աշխատանքային օրվա համար հաշվարկվում է տույժ՝ վճարման ենթակա, սակայն չվճարված գումարի 0,05 (զրո ամբողջ հինգ հարյուրերորդական) տոկոսի չափով:

6.6. Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար պատասխանատվության են ենթարկվում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

6.7. Տույժերի և (կամ) տուգանքի վճարումը Կողմերին չի ազատում իրենց պայմանագրային պարտավորությունները լրիվ կատարելուց:

7. Պայմանագրի գործողության ժամկետը

7.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև կողմերի ստանձնած պարտավորությունների՝ ամբողջ ծավալով կատարումը:

Պայմանագրով նախատեսված կողմերի իրավունքների և պարտականությունների կատարման պայման է հանդիսանում պայմանագիրը ՀՀ ֆինանսների նախարարության կողմից հաշվառված լինելու հանգամանքը:

8. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

8.1. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներն են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրության հայտարարումը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների կատարումը: Եթե անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը շարունակվում է 3 ամսից ավել, ապա կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի լուծելու պայմանագիրը՝ դրա մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս կողմին:

9. Եզրափակիչ դրույթներ

9.1. ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով հաստատված դրամաշնորհային ծրագիրը հանդիսանում է սույն պայմանագրի անբաժանելի մասը (հավելված 5):

9.2. Այն դեպքում, երբ օրենքով նախատեսված կարգով օրենքի պահանջների կատարման նկատմամբ հսկողության կամ վերահսկողության կամ բողոքների քննության արդյունքում արձանագրվում է, որ մրցույթի գործընթացում, մինչև պայմանագրի կնքումը, պայմանագրի կողմը ներկայացրել է կեղծ փաստաթղթեր (տեղեկություններ և տվյալներ), կամ վերջինիս հաղթող կազմակերպություն ճանաչելու մասին որոշումը չի համապատասխանում սույն կարգի պահանջներին, ապա այդ հիմքերն ի հայտ գալուց հետո պետական մարմինը միակողմանի լուծում է պայմանագիրը, եթե արձանագրված խախտումները մինչև պայմանագրի կնքումը հայտնի լինելու դեպքում, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության համաձայն, հիմք կհանդիսանային պայմանագիրը չկնքելու համար: Ընդ որում՝ պետական մարմինը չի կրում պայմանագրի միակողմանի լուծման հետևանքով պայմանագրի կողմի համար առաջացող վնասների կամ բաց թողնված օգուտի ռիսկը, իսկ վերջինս պարտավոր է Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով փոխհատուցել իր մեղքով պետական մարմնի կրած վնասներն այն ծավալով, որի մասով պայմանագիրը լուծվել է:

9.3. Կատարողի կողմից ստանձնած պարտավորությունները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու հիմքով պայմանագիրն ամբողջությամբ կամ մասնակի միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը պետական մարմինը հրապարակում է իր պաշտոնական՝ www.mineconomy.am կայքում՝ նշելով հրապարակման ամսաթիվը:

Կատարողը, պայմանագիրը միակողմանի լուծելու վերաբերյալ, համարվում է պատշաճ ծանուցված՝ ծանուցումը, սույն կետով սահմանված հրապարակվելուն հաջորդող օրվանից: Պայմանագիրը միակողմանի լուծելու մասին ծանուցումը սույն կետում նշված կայքում հրապարակվելու օրը պետական մարմինը այն ուղարկում է նաև կատարողի էլեկտրոնային փոստին:

9.4. Պայմանագրում կատարվող փոփոխությունները կամ լրացումներն իրավաբանական ուժ ունեն, եթե կազմված են գրավոր և ստորագրված են կողմերի կողմից:

9.5. Պայմանագիրը կնքվում է պայմանագրի կողմերի թվին համապատասխան թվով օրինակով, որոնք ունեն հավասարազոր իրավաբանական ուժ: Յուրաքանչյուր կողմին տրվում է պայմանագրի մեկ օրինակ: Պայմանագիրը կազմված է 15 էջից:

9.6. Պայմանագրով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման հետ կապված, ինչպես նաև սույն պայմանագրով չնախատեսված հարաբերությունները կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ:

10. Կողմերի հասցեները, բանկային վավերապայմանները և ստորագրությունները

Պետական մարմին

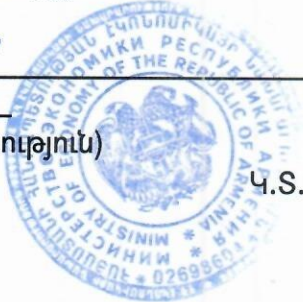
Հայաստանի Հանրապետության Էկոնոմիկայի
նախարարություն
Հասցե՝ 0010, ք. Երևան, Մ. Մկրտչյան 5
Կենտրոնական գանձապետական
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011010361
ՀՎՀՀ 02698604

Գլխավոր քարտուղար՝
Հայկազ Նասիբյան



(ստորագրություն)

Կ.Տ.



Կատարող

«Աուֆսորս» ՍՊԸ
Հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան,
Սարմենի 1, 2/1 տարածք
ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ ԲԲԸ
Հ/Հ 163007079839
ՀՎՀՀ 02639627

Գլխավոր տնօրեն՝
Արմեն Սարգսյան

(ստորագրություն)

Կ.Տ.





Մ Ի Զ Ո Յ Ա Ռ ՈՒ Մ Ն Ե Ր

Դրամաշնորհի միջոցների հաշվին իրականացվող միջոցառման					
անվանումը	նկարագիրը	կատարողի կողմից կատարման ենթակա գործողությունները	անվավեր արդյունքները և դրանց գնահատման չափանիշները	միջոցառման իրականացման վերջնաժամկետը	հաշվետվության ներկայացման կարգի և ժամկետը
1	Տարածքի վարձակալություն	Gateway to EU միջոցառումը անցկացվելու է 2025 թվականի սեպտեմբերի 18-19-ը երկու օրվա ընթացքում: Միջոցառումը նպատակ ունի ձևավորել երկարաժամկետ համագործակցություն հայկական և եվրոպական բիզնես իրենշուակների ցանցերի միջև, ինչպես նաև համատեղ ներդրումները հայկական և ԵՄ ստարտափներում, բարձրացնել Հայաստանի դիրքը որպես նորարարական և ներդրումային գրավչություն ունեցող երկիր: Gateway to EU միջոցառմանը կմասնակցի շուրջ 60 եվրոպական բիզնես իրենշուակ, ինչպես նաև 60-100 տեղական ներդրող և էկոհամակարգի ներկայացուցիչ: Ընդհանուր մասնակիցների թիվը կհասնի մոտ 150-ի: Ներգրավված կլինեն նաև վենչուրային ընկերություններ, ստարտափներ և ներդրումային կառույցներ, ինչը կապահովի բազմակողմանի համագործակցության և նոր կապերի ստեղծման հնարավորություն: Gateway to EU միջոցառման իրականացման արդյունքում ակնկալվում է: 1. Ներդրումային կապիտալի ներգրավում - եվրոպական ներդրողների մասնակցություն ու ներդրումային գործիքների կիրառումը կապատեն օտարերկրյա ուղիղ ներդրումների աճին:	Միջոցառման համար վարձակալված տարածքը պետք է առնվազն 60 մետր համապատասխանի ներկայացված չափանիշներին: 1. Տեղակայված լինի տեխնոլոգիական կենտրոնում, բիզնես կենտրոնում և/կամ SS ոլորտի (Ելման) ընկերություններում: 2. Քաղաքում, փոքր կենտրոնից գործիքներ՝ ապահովելով առավելագույնը 10 կմ հեռավորության շարունակականությունը միջոցառումից հետո: 3. Ներգրավված առնվազն 60 եվրոպական և 60-100 հայկական ներդրող ու էկոհամակարգի ներկայացուցիչ: 4. Կազմակերպված առնվազն 150 B2B հանդիպում և 20 ներդրումային pitch: 5. Ստեղծված ներդրումային սխեմա (SPV)՝ համատեղ ներդրումային նախագծերի համար: 6. Նախնական պայմանավորվածություններ կամ ներդրումային հուշագրեր առնվազն 5 հայկական ստարտափի հետ: 7. Հայաստանի ներդրումային և էկոհամակարգի ներդրողների միջազգային ճանաչելիության բարձրացում:	Դրամաշնորհի կենտրոնի և ոչ ուշ, քան Gateway to EU միջոցառման օրը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 18	Ըստ կատարման ընթացքի

22,922,000.0

2	2. Հայաստանի ներդրումային գրավչության բարձրացում – Հայաստանը կներկայացվի որպես նորարարության և տեխնոլոգիական ստատաֆինների զարգացման կենտրոն՝ ամրապնդելով իր դիրքը եվրոպական ներդրողների շրջանակում: 3. Գործարար կապերի ընդլայնում և համագործակցության խորացում – Նոր ձևավորվող կապերը կծառայեն որպես համատեղ երկարաժամկետ նախագծերի համար: 4. Նորարարական փզնենների կայացում և միջազգային մրցունակության բարձրացում – համատեղ ներդրումների և փորձի փոխանակման շնորհիվ հայկական ստարտաֆինները կկարողանան ավելի արդյունավետ մուտք գործել եվրոպական շուկաներ: 5. Համակարգային ներդրումային գործիքների ստեղծում – միջոցառման ընթացքում ձևավորվող սինդիկատը (SPV) և Հայկական տեխնոլոգիական ներդրողների ասոցիացիան կապահովեն ներդրողների համախմբումը և երկարաժամկետ համագործակցությունը միջոցառումից հետո:	4. ունենա առանձնացված հատված երկրների համար (բեմի հատված)՝ ✓ բեմի հատուկ բարձրացված հարթակ, բազկաթոռներ՝ 6 հատ, սեղան (դասավորվածությունը պատվիրատուի հետ) ✓ մուտք բեմ՝ աստիճաններով կամ հարթ ուղիվ, ✓ բեմի լուսավորություն (եղբ. լուսարձակներ կամ դիմամիկ լուսային համակարգ), 5. ունենա առանձին քննարկման սենյակ՝ ✓ առանձին սենյակը պետք է նախատեսված լինի մինչև 30 անձի համար, ✓ առկա լինի սեղաններ՝ կլոր կամ դասխոսական ձևաչափով դասավորված, ✓ Առավելագույն 1 էկրան կամ մեծ մոնիտոր, գրաստիտակ կամ ֆլիպչարթ, 6. ունենա Networking գոտի՝ ✓ դիմակորման և սուրճ ընդմիջման/անջ ընդմիջման տարածք, ✓ բարձր սեղաններ, ✓ համապատասխան ձևավորում և հարմարավետություն զրույցների համար, 7.  Ինտերնետ կապ՝ ✓ Արագ և կայուն Wi-Fi կապ ամբողջ տարածքում, Ցանցի արագությունը՝ միաժամանակ 150+ միացման համար, ինչպես նաև միջոցառումը ինտերնետ փոփոխարկով անխափան ուղիղ հեռարձակման համար 7. Թարգմանչական ակնաչափակներ՝ անվճար 150 հատ	Gateway to EU միջոցառման ամբողջ ընթացքում (1 օր) Ըստ կատարման ընթացքի
2	Քեյթրինգ ծառայություն	Քեյթրինգ ծառայություն 150 անձի համար պետք է ներառի հետևյալ բաղադրիչները (ճաշացանկը համաձայնեցվում է պատվիրատուի հետ) 1. Հյուրասիրություն՝ Մեկ սուրճի ընդմիջում (Coffee Break) (անկարկից առաջ ը 09:00-ից)	

				մինչև 18.08.2025թ.միջոցառման ավարտը՝ ✓ Սուրճ (լուծվող) ✓ Թեյերի, ✓ Խմիչքներ՝ ջուր (տոկոսական և գազավորված), ✓ Բնական հյութեր, ✓ Թխվածք՝ 3 տեսակի, ✓ Մրգի տեսականի, ✓ Մատուցող անձնակազմ՝ առնվազն 2 անձ, 2. Մեկ լանջ ընդմիջում՝ ✓ Տաք հիմնական ուտեստներ (մսով և վեգան տարբերակ)՝ 2 տեսակի ✓ Աղցաններ՝ 2 տեսակի ✓ Խավարտ 2 տեսակի, ✓ Հաց, հացաբուլկեթեն ✓ Ըմպելիք՝ ջուր (տոկոսական և գազավորված), բնական հյութեր, փոքր ֆուրջետային խմորեղենի տեսականի, ✓ Մատուցող անձնակազմ՝ 2 անձ: ❖ Ծառայությունը պետք է մատուցվի ֆուրջետային ձևաչափով: ❖ Մատակարարը պետք է ապահովի մաքրություն և սանիտարական պայմանների պահպանում ամբողջ միջոցառման ընթացքում: Սպասարկումն իրականացվում է միջոցառման տարածքում՝ նախապես համաձայնեցված ժամերին:			
3	Տպագրական նյութերի դիզայն, տպագրություն, միջոցառման վայրում հատուկ կահավորում և ֆոտո գրնայի տեղադրում		Ծառայությունը պետք է ներառի ներքոհիշյալ ապրանքների դիզայն և տպագրություն, (համաձայնեցվում է պատվիրատուի հետ)՝ 1. Բաններ (Banner)՝ ✓ չափս՝ 2 մ x 3 մ, ✓ քանակ՝ 2 հատ (գլխավոր մուտքի և բեմի համար), միջոցառման տարբերանշանով, << Էկոնոմիկայի նախարարության տարբերանշանով, երկլեզու. ✓ տպագրություն՝ բարձրորակ պրոտերային տպագրություն, PVC կտավ կամ բեկվիթ, ✓ մոնտաժում և կոնստրուկցիայի տրամադրում, 2. Roll-up Banner-ներ	Պայմանագրի կնքման անաթվից և ոչ ուշ, քան Gateway to EU միջոցառման մեկնարկից առնվազն 3 օրացույցային օր առաջ	Ըստ կատարման ընթացքի		

				✓ չափս՝ 85 x 200 սմ, ✓ քանակ՝ 4 հատ (միջոցառման - 2 հատ, գլխավոր հովանավորողներ, կազմակերպիչներ), ✓ տպագրություն՝ լիագույն, հետադարձ մեխանիզմով, բրենդավորված դիզայնով, 3. Կոնգրեսի օրակարգի պատատոներ ✓ չափս՝ A5, ✓ տեղադրություն՝ մուտքի մոտ կամ աթոռների վրա ✓ տպագրություն՝ լիագույն, հաստ և դիմացկուն թղթի վրա, 250գ քանակը՝ 150 հատ 4. Բրոշյուր/թռուցիկ (brochure/flyer) ✓ չափս՝ A5, ✓ նպատակ՝ կոնգրեսի նկարագրություն, ծրագրի մանրամասներ, ✓ տպագրություն՝ հաստ թուղթի վրա, 250գ երկփուլանի, ✓ քանակը՝ 150 հատ, 5. Բեյջ՝ Նշանակման քարտեր / Name tags ✓ քանակ՝ 150, ✓ տպագրություն՝ պլաստիկ քարտ կամ կոշտ թուղթ, բրենդավորված, ժապավենով, ✓ չափսը՝ 10սմ-14սմ 6. Բրենդավորված գրիչներ ✓ քանակ՝ 150 հատ, ✓ գրիչի տեսակ՝ զեպյին, ✓ վրան տպագրությամբ բրենդավորված 7. Նոթատետրեր ✓ քանակ՝ 150 հատ, ✓ նոթատետրի չափեր՝ 110մմ-230մմ, ✓ թերթերի քանակը՝ 50 թերթ, ✓ վրան տպագրությամբ բրենդավորված, ✓ կազմը՝ հաստ թղթով, - բրենդավորված, 350գ, ✓ գրանցակալին պարագաներ՝ ✓ Ներսի թերթերը՝ գծիկներով 150գ, 8. Մեծ դրոշ.
--	--	--	--	---

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4	Տոտո և վիդեո ծառայություն	Նպատակ՝ միջազգային և տեղական գործընկերների բեռնափոխադրում Տեղագրության վայր՝ մոտքի մոտ կամ սրահի անկյունում Տեխնիկական պահանջներ՝ ✓ Չափեր՝ 85×200 սմ կամ 100×200 սմ (ստանդարտ) ✓ Տպագրություն՝ գունավոր, բարձր որակի, լամինացված կամ հարթ մակերեսով ✓ Դիզայն՝ համապատասխան Gateway to EU միջոցառման վիզուալ ռճին՝ ներառյալ լոգոտիպներ, գրպներ, պատկերային լուծումներ ✓ Կոնստրուկցիա՝ ինքնաներկայացնող (self-standing), մետաղյա կամ պլոստիկ հենակով, տեղափոխման պայրուսավորվ Լեզու՝ երկլեզու տարբերակ (հայերեն/անգլերեն), համաձայն պատվիրատուի հաստատած վերջնական դիզայնի Ծառայությունը նախատեսվում է հետևյալը՝ 1. Մասնագիտական ֆոտո նկարահանում՝ ✓ նկարահանում միջոցառման ամբողջ ընթացքում (մինչև 8 ժամ), ✓ առնվազն 250 մշակված լուսանկար՝ բարձր որակով (JPG/RAW), ✓ նկարներ՝ երկթեներից, բեմից, լսարանից, մասնակիցների արձագանքներից, ✓ հատուկ կարդեր՝ մոտքի, նեթվորքինգի, քեյթրինգի, քննարկումների սրահներից, ✓ լուսանկարները պետք է տրամադրվեն թվային կրիչով և արցանց՝ հղումով, առնվազն 15 լուսանկար միջոցառման ավարտից մեկ օր հետո, մնացած լուսանկարները միջոցառումից հետո առնվազն 7 աշխատանքային օրվա ընթացքում 2. Վիդեո նկարահանում՝ ✓ նկարահանում առնվազն 2 տեսախցիկով՝ տարբեր անկյուններից	Դրայմանագրի կնքման օրվանից և ոչ ոչ, քան Gateway to EU միջոցառման անցկացման օրերը՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 18 և 19	Ըստ կատարման ընթացքի

			✓ ամբողջական հում նյութի տրամադրում՝ Full HD կամ 4K ձևաչափով ✓ մոնտաժված հոլովակների փաթեթ՝ - 1 ինժնական հոլովակ (մինչև 3 րոպե)՝ կոնգրենսի համառոտ ամփոփմանը - 1-2 հորիզոնական կամ vertical/hybrid ձևաչափով հոլովակ՝ TikTok/Instagram-ի համար: Հոլովակներում ընդգրկված լինեն՝ բացման և եզրակափիչ պահեր, երդյթներ, լսարանի արձագանք, զրնտրային տարրեր:			
5	Հաղորդակար/մոդերատոր միջոցառման և գալա ընթերցի համար	Հաղորդակարներին մոդերատորներին հիմնական պահանջներ՝ ✓ Փորձառություն՝ արժևազն 2 տարվա փորձ բազմաբարձրից բիզնես կամ հանրային միջոցառումների վարման, ✓ Լեզվային հմտություններ՝ հաղորդակարը պետք է ունենա ազատ խոսք հայերենով և անգլերենով՝ միջոցառմը անգլերենով վարելու համար, Հիմնական պարտականություններ՝ - միջոցառման ողջ ընթացքում վարել ծրագրային հատվածները, - գալա ընթերցի ժամանակ կազմակերպել կարևոր ողջույնի խոսքերը, ընթացքում տարբեր այլ խոսքեր և հայտարարություններ, - շփում ունենալ հյուրերի, բանավախոսների, մասնակիցների հետ, - ներկայացնել բոնետակարոված գործընկերներին, հատվածներ հատվածներ - մասնակցել նախապատրաստական քննարկումներին և սցենարի հստակեցմանը, 1. Ծառայության ծավալը՝ Տևողություն՝ 8 ժամ բուն միջոցառումը, ևս 3 ժամ գալա ընթերցը	Ծառայությունը պետք է նախադրվի 2025 Վ. սեպտեմբերի 18-ին	Ըստ կատարման ընթացքի		

6	Գալս ընթերիք		Նախապատրաստական հանդիպում/զանգ՝ միջոցառումից առաջ, պատվիրատուի հետ սցենարի համաձայնեցման համար: Հիմնական պահանջներ (ճաշացանկը համաձայնեցվում է պատվիրատուի հետ) 1. Տեղակայված երևանի կենտրոնում 2. Միջոցառման ֆորմատ՝ ✓ Հանդիսավոր գալս ընթերիք նստած ձևաչափով մինչև 150 անձի սպասարկում՝ մեկտեղյա սրահում, ✓ Ընդունելություն, ելույթներ, կենդանի երաժշտություն կամ DJ (լսող պահանջի), 3. Ընաշացանկ՝ ✓ Նախուտեստներ (starter/appetizer)՝ 3 տեսակ, ✓ Հիմնական ուտեստ (մսով և բուսական տարբերակ)՝ 2 տեսակ, ✓ Արցան՝ 4 տեսակ ✓ Աղանդեր՝ հալկական տեսականի ✓ Մրգի տեսականի ✓ Ջուր, հանքային ջուր ✓ Բնական կոնսերվներ, բնական հյութ 4. Տարածքի պայմաններ՝ ✓ հարմարավետ տարածք՝ չգերազանցող արժուիով և բավարարողակիություններ ✓ քան կամ բաց խոսքի հնարավորություն՝ ողջույնի ելույթների և այլ խոսքերի համար: Տրանսպորտի ծառայություն պետք է ներառի տեղակիությունները՝ հյուրանոցից միջոցառման վայր, գալս ընթերիք, այցելություններ տեխնոլոգիական կենտրոններ և նշակության վայրեր (տեղակիությունը պահանջները հետ կապված ժամանակացույցը համաձայնեցվում է պատվիրատուի հետ): Օր 1 – Մեկտեմբերի 18 ✓ 08:30 –հյուրանոցից դեպի միջոցառման վայր (60 անձի համար), ✓ 19:00 –միջոցառման վայրից		Ծառայությունը պետք է մատուցվի 2025թ. սեպտեմբերի 18-ին	Ըստ կատարման ընթացքի
7	Տրանսպորտ		Gateway to EU միջոցառման օրեր՝ 2025 թվականի սեպտեմբերի 18 և 19:	Ըստ կատարման ընթացքի		

					դեպի գալա ընթերցի վայր, Օր 2 - սեպտեմբերի 19 Զբոսաշրջային և տեխնոլոգիական այցեր, տեղափոխություն հետևյալ կանգաւաններով. 1. Picasart գրասենյակ (Հայաստանյան «յունիքոն»), 2. TUMO Center for Creative Technologies, 3. Ճաշ և ներկողորնագ՝ Yerevan City Center, 4. ServiceTitan գրասենյակ, 5. Տեսարժան վայրեր - Գառնի & Գեղարդ, տող Գառնիի գինետուն, ✓ վերադարձ հյուրանոց՝ Երեկոյան Տեխնիկական պահանջներ՝ ✓ տրանսպորտի տեսակը՝ բարձրակարգ ավտոքուա (քանակը՝ ըստ պահանջի, 1 կամ 2 միավոր) ✓ տարրորոնակություն՝ առնվազն 60-65 տեղ, ✓ կոնդիցիոներ, հարմարավետ նստատեղեր, ✓ մասնագիտացված վարորդ, ✓ գրանցված և լիցենզավորված տրանսպորտային ծառայություն վարելիքի, վարորդի քննարկ և պլանման ժամանակի ամբողջական ընդգրկում ծառայության մեջ:				
8	Թանգարաններ ի մուտք և գիղերի ծառայություն	Ծառայությունը պետք է ներառի պատմանշակության այցելություն Գառնի, ուղեկցող գրի ծառայություն և հայկական գինիի համոնս՝ ավանդական գինետան տարածքում: 1. Գառնի տաճարի մուտքի տուններ. ✓ քանակ՝ 80 անձ, ✓ մուտքի իրավունք՝ ՀՀ պատմանշակության արգելոցի տարածք, ✓ խմբային այցելություններ՝ ուղեկցողի կամ գրի ուղեկցությամբ, ✓ տևողություն՝ 1 ժամ, ✓ մասնագիտացված գրի ծառայություն՝ պատմանշակության ծառայության ոլորտում (լեզուներ՝ հայերեն և անգլերեն), ✓ ծառայության տևողություն՝	Ծառայությունը պետք է մատուցվի 2025թ, սեպտեմբերի 19-ին	Ըստ կատարման ընթացքի					

		մոտ 1 ժամ, ✓ Ապահովում է՝ - տաճարի պատմության ներկայացում (իշխմիստական շրջան, վերականգնման փուլեր), - տարածքի ճարտարապետական բացատրություն, - հարավից սրբատեղիների և գեղատեսիլ տեսարանների ուղեցույցություն, 2. Գինու համալուծ՝ Գարնիի գինեռանդ ✓ տեղական գինեռանդ այցելություն (գինու հյուղատուն), ✓ համալուծի ծրագիր՝ - 3 տեսակ հայկական գինի (կարմիր, սպիտակ, թուփ կամ մրգային տեսակներ) - հացաբովերեն/շերտեն համադրման համար - ներկայացում գինու պատմության, խաղողի տեսակների, պատրաստման եղանակների վերաբերյալ, ✓ տևողություն՝ 45–60 րոպե, ✓ սրահի հարմարավետություն՝ նստատեղեր բոլոր մասնակիցների համար, զուգարան, լուսավորություն, ցանկակ է՝ ուղեցւյի գինեռանդ ներկայացուցչի կամ տնօրէնի կողմից:			
9	Լսուչ	Ծառայությունը պետք է ապահովի սննդամթերքի անվտանգության նորմերին համապատասխան և սերտիֆիկացված մատակարար կազմակերպության միջոցով (ճաշացանկը համաձայնեցվում է պատվիրատուի հետ) ✓ Երևանի փողոց կենտրոնում ✓ Ապասարկվող ամենաց քանակ՝ մինչև 80 անձ, ✓ Ճաշացանկ՝ - Տաք հիմնական ուսեստներ՝ 2 տեսակ, - Սառը նախուտեստ՝ 3 տեսակ - Հացի տեսականի (հայկական լավաշ, սև և սպիտակ հացաբովերեն), - Աղանդեր՝ 2 տեսակ - Ըմպելիներ՝ ջուր, հանքային	Ծառայությունը պետք է մատուցվի 2025թ. սեպտեմբերի 19-ին	Ըստ կատարման ընթացքի	

			ջուր տնական կոնսերտ, բնական հյուրը - Մրգի տեսականի - Սուրճ, թեյ Սպասարկման ձևաչափ՝ նստած ձևաչափով			
10	Ներքին և մերձիա տարածում		1. Ներքին (հայաստանյան) մերձիա տարածում ✓ միջոցառման մասին նախնական, ընթացիկ և հետադարձ հարցազրույթությունների հրապարակում՝ առնվազն 3 փուլով, ✓ տարածում հետևյալ մերձիա հարթակներում՝ ✓ առնվազն 3 հանրապետական լրատվական կայքերում (օր. News.am, Armtimes.com, CivilNet, Panorama.am և այլն), ✓ առնվազն 2 տնտեսական/քիզներ հարթակում (Banks.am, Finport, Economy.news), ✓ հանրային ռադիոյում կամ հեռուստատեսային լրատվական ծառայություններում (նստ հնարավորության), ներառյալ՝ մասնակցություն հաղորդաշարերի, ✓ տեքստերի խմբագրում, հարցազրույթության վերնագրի օգտինմակացում, տրանսդրած մանրկի ինչակագրի հիման վրա ✓ տրամադրել հրապարակման վավերացման հղումներ և դիտումների համառոտ վիճակագրություն 2. Սոցիալական մերձիա տեսանելիություն (դրվես լրացուցիչ բաղադրիչ) ✓ տարածում գործընկեր կազմակերպությունների և մերձիա էջերի միջոցով (փոխանամայությունը), ✓ օգտագործել կոնգրեսի հիմնական հեշթեգերը՝ #GatewayToEU #ArmeniaTech #StartupSEU, ✓ առնվազն 2 սոց. մերձիա էջում՝ Facebook, LinkedIn, Instagram (բովանդակություն՝ վիդեո, հոլովակ, նկար, նյութի հղում), 3. Արդյունքների ամփոփում՝		Ծառայությունների մատուցման Պայմանագրի կնքման օրվանից ոչ ոչ. քան Gateway to EU միջոցառման ավարտի հաջորդող 2աշաբաթվա ավարտը՝ սեպտեմբերի 26, 2025թ.:	Ըստ կատարման ընթացքի

		✓ ծառայությունն ավարտելուց հետո ներկայացնել համապարփակ հաշվետվություն, որը ներառում է՝ ✓ հրապարակումների ցուցակ, հղումներ և սկրինշոթեր, ✓ տեսանելիության գնահատում՝ դիտումներ, ներգրավվածություն, լեզուն՝ հայերեն և անգլերեն, ընդհանուր գնահատում տարածման ազդեցության վերաբերյալ:			
11	Հյուրանոցի ամրագրում	✓ Հիմնական պահանջներ՝ ✓ Հյուրանոցի աստիճանակարգ՝ արձևագրված 4 աստիճանի միջազգային կամ տեղական ճանաչում ունեցող: ✓ Տրասպորտով ապահովում՝ հյուրերի ընդունում և ճանապարհում օդանավակայանից դեպի հյուրանոց, հյուրանոցից դեպի օդանավակայան (ըստ պատվիրատուի կողմից տրամադրված՝ հյուրերի ժամանում/մեկնում ժամանակացույցի), ✓ Հյուրերի թվով մինչև 60 անձի համար կեցության ապահովում 4-օրվա համար՝ գիշերակացով մեկտեղանոց կամ երկտեղանոց համարներում, ✓ ներառված ծառայություններ՝ - նախաճաշ (բուֆետային), - անվճար Wi-Fi անցուղի - հյուրանոցի տարածքում, - օրական սենյակի մաքրություն, - 24/7 ընդունալում/concierge ծառայություն ✓ Հյուրանոց/ները պետք է տեղակայված լինեն Երևանի փողոց կենտրոնում կամ միջոցառման վայրից արձակված 3 կմ հեռավորության վրա (մինչև 15 րոպե): - Սենյակային հարմարություններ՝ ✓ օդորակիչ / ջեռուցում, ✓ հարդարանքի պարագաներ, սրբիչ, մաքրող անկողին, ✓ աշխատանքային սեղան, լուսավորություն, - սրճեհի կամ թեյնի, փոքր սառնարան (ցանկալի է):	Ծառայությունների մատուցման Պայմանագրի վերջնական օրվանից ոչ ոչ, քան Gateway to EU միջոցառման օրվանից (2025թ. սեպտեմբերի 18) 1 շաբաթ առաջ	Ըստ կատարման ընթացքի	
12	Կազմակերպչական	✓ Օտար լեզուների (անգլերեն և ռուսերեն) իմացությամբ	Ծառայությունը պետք է մատուցվի	Ըստ կատարման	

աշխատանքների իրականացում		անձնակազմի/կամակորների ընդգրկում՝ առնվազն 2 անձ: ✓ Միջոցառման անցկացման վայրում գրանցման իրականացում առնվազն 2 ներկայացուցիչ, բնջերի, գրանցման իրականացման և այլ անհրաժեշտ տեղեկատվության տրամադրման համար, Երկու սինխրոն թայրգմանիչ (անգլերեն):		2025թ, սեպտեմբերի 19-ին	ընթացքի
Ընդամենը			22,922,000.0		

Հավելված 2
20²⁵ թ. 09 16 -ին
կնքված N 220.25 պայմանագրի

Դրամաշնորհային հաշվետվություն N _____

1. Ընդհանուր տեղեկատվություն

Ծրագրի անվանում	
Դրամաշնորհի N	
Դրամաշնորհատու կազմակերպություն	
Դրամաշնորհառու կազմակերպություն	
Ծրագրի իրականացման ժամանակահատված	
Հաշվետու ժամանակահատված	
Ներկայացման օր	
Հաշվետվության պատասխանատու (անուն, ազգանուն, պաշտոն)	

2. Բովանդակային հաշվետվություն

2.1 Խնդրում ենք թվարկել աշխատանքային պլանով և պայմանագրի թիվ 1 հավելվածով սահմանված միջոցառումների (այսուհետ՝ միջոցառում) շրջանակում կատարման ենթակա գործողությունները հաշվետու ժամանակահատվածի համար:

2.2 Խնդրում ենք նկարագրել ծրագրի առաջընթացն՝ ըստ սահմանված աշխատանքային պլանի (Գանտի աղյուսակ) և միջոցառումների, նշելով՝ Ձեր կողմից իրականացված գործողությունները և ստացված արդյունքները հաշվետու ժամանակահատվածի համար: Որքանով են նշված գործողությունները նպաստել տվյալ ծրագրի խնդիրների/նպատակի իրականացմանը:

Խնդրում ենք նշել հաշվետու ժամանակահատվածում մշակված նյութերի համացանցում տեղադրված հղումները՝ առկայության դեպքում (օրենսդրական առաջարկություններ, համառոտագրեր, հաշվետվություններ, մեդիա պրոդուկտներ և այլն)

2.3 Խնդրում ենք ներկայացնել հաշվետու ժամանակահատվածում քաղած դասերը և/կամ ծագած խնդիրները, որոնք խոչընդոտել են ծրագրի գործողությունների իրականացմանը:

2.4 Խնդրում ենք թվարկել հաջորդ հաշվետու ժամանակահատվածի համար նախատեսված գործողությունները:

2.5 Խնդրում ենք նշել, Ձեր կողմից իրականացված այն գործողությունները, որոնք նախատեսված չեն եղել ծրագրի աշխատանքային պլանով, բայց իրականացվել են ծրագրի նպատակին հասնելու համար:

Հակել
20 թ. 09
կնքված N 740-25 պայման

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՅԻՆՈՒՅՑ

1104 Գիտելիքահենք, նորարարական տնտեսությանը և փոքր ու միջին ձեռնարկատիրությանը աջակցություն ծրագրի 11001 «ՓՄՁ սուբյեկտներ աջակցության ծրագրերի համակարգում և կառավարում» միջոցառման շրջանակներում՝ Պետություն մասնավոր երկխոսության համաժողովի (Gateway to EU) կազմակերպման և անցկացման, ծառայությունների մատուցման

Իրավերով նախատեսված չափաբաժնի համարը	Մրցույթի պլանով նախատեսված (CPV) կոդը	Անվանումը	Կատարման դիմաց վճարումները նախատեսվում է իրականացնել 2025թ-ին՝ ըստ ամիսների, այդ թվում													
1	99999999/ 33	«ՓՄՁ սուբյեկտներին աջակցության ծրագրերի համակարգում և կառավարում» միջոցառման շրջանակներում 2025թ-ի սեպտեմբերի 18-19 թ. Երևանում կայանալիք Պետություն մասնավոր երկխոսության համաժողովի (Gateway to EU) կազմակերպում և անցկացում, ծառայությունների մատուցում»	հունվար	փետրվար	մարտ	ապրիլ	մայիս	հունիս	հուլիս	օգոստոս	սեպտեմբեր	հոկտեմբեր	նոյեմբեր	դեկտեմբեր		
											22,992,000.0	22,992,000.0	22,992,000.0	22,992,000.0		

Պետական մարմին

Հայաստանի Հանրապետության Էկոնոմիկայի նախարարություն
Հասցե՝ 0010, ք. Երևան, Մ. Մկրտչյան 5
Կենտրոնական գանձապետական գործարանական վարչություն
Հ/Հ 900011010361
ՀՎՀՀ 02698604
Գլխավոր քարտուղար՝
Հայկազ Նավարյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ.

Կատարող

«Աուբադու» ՍՊԸ
Հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան, Սարմենի 1, 2/1 տարածք
ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ ԲԲԸ
Հ/Հ 163007079839
ՀՎՀՀ 02639627
Գլխավոր տնօրեն՝
Արմեն Սարգսյան
(ստորագրություն)
Կ.Տ.



Հավելված 4
20 թ. 09 15 -ին
կնքված N 720-25 պայմանագրի

Պայմանագրի կողմ

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

Պետական մարմին

գտնվելու վայրը _____
հհ _____
հվհհ _____

ԱԿՏ N
ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿԱՄ ԴՐԱ ՄԻ ՄԱՍԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ
ՀԱՆՁՆՄԱՆ-ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« » 20 թ.

Պայմանագրի /այսուհետ՝ Պայմանագիր/ անվանումը՝

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « » « » 20 թ.

Պայմանագրի համարը՝ _____

Պետական մարմինը և Պայմանագրի կողմը՝ հիմք ընդունելով պայմանագրի կատարման վերաբերյալ ներկայացված ----- հաշվետվությունը, կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Պայմանագրի կողմը իրականացրել է հետևյալ միջոցառումները՝

N	Իրականացված միջոցառման							
	անվանումը	գործառույթի համառոտ նկարագիրը	արդյունքը		կատարման ժամկետը		Վճարման ենթակա գումարը /հազար դրամ/	Վճարման ժամկետը /ըստ պայմանագրի/
			ըստ պայմանագրի	փաստացի	ըստ պայմանագրի	փաստացի		

Սույն արձանագրության երկկողմ հաստատման համար հիմք հանդիսացած հաշիվ ապրանքագիրը և հաշվետվությունը հանդիսանում են սույն արձանագրության բաղկացուցիչ մասը և կցվում են:

Ծառայությունը հանձնեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

Ծառայությունն ընդունեց

ստորագրություն

ազգանուն, անուն

Կ.Տ.

ԴՐԱՄԱՇԵՆՈՐՀԱՅԻՆ ԾՐԱԳԻՐ

Gateway to EU նախաձեռնությունը նախատեսված է անցկացնել 2025 թվականի սեպտեմբերի 18-19-ին, Երևանում: Ծրագրի հիմնական նպատակն է ձևավորել երկարաժամկետ համագործակցություն հայկական և եվրոպական բիզնես հրեշտակների ցանցերի միջև, խթանել համատեղ ներդրումները հայկական և ԵՄ ստարտափներում, ինչպես նաև բարձրացնել Հայաստանի միջազգային դիրքը՝ որպես նորարարական և ներդրումային գրավչություն ունեցող երկիր:

Միջոցառմանը կմասնակցեն շուրջ 60 եվրոպական բիզնես հրեշտակ, ինչպես նաև 60-100 տեղական ներդրող և էկոհամակարգի ներկայացուցիչ: Ընդհանուր մասնակիցների թիվը կհասնի մոտ 150-ի, ներառյալ վենչուրային ընկերությունները, ստարտափները և ներդրումային կառույցները:

Վերջին տասնամյակում Հայաստանի տեխնոլոգիական և ստարտափ էկոհամակարգը զգալի զարգացում է ապրել. ձևավորվել են հարյուրավոր նորարարական ընկերություններ, ակտիվացել է SS ոլորտի արտահանման ներուժը, իսկ միջազգային շուկաներում հայկական ընկերությունների ճանաչելիությունը աճել է: Այնուամենայնիվ, ոլորտը շարունակում է բախվել մի շարք համակարգային խնդիրների.

- Ներդրումային կապիտալի սահմանափակ հասանելիություն. Հայաստանի ներդրումային շուկան փոքր է և կենտրոնացված է հիմնականում տեղական ռեսուրսների վրա, ինչը սահմանափակում է ստարտափների աճի և միջազգային ընդլայնման հնարավորությունները:

- Միջազգային գործընկերային ցանցերի պակաս. բազմաթիվ ստարտափներ և ներդրողներ չունեն կայացած կապեր եվրոպական և այլ միջազգային ներդրումային հարթակների հետ:

- Գիտելիքի և փորձի փոխանակման սահմանափակ հնարավորություններ. ներդրումային մշակույթը և գործիքների կիրառումը դեռևս զարգացման փուլում են:

- Ստարտափների միջազգային շուկաներ մուտք գործելու դժվարություններ. շուկայի, կարգավորումների և մշակութային առանձնահատկությունների մասին տեղեկատվության պակասը խոչընդոտում է միջազգային ընդլայնմանը:

- Այս պայմաններում անհրաժեշտ է ստեղծել մի հարթակ, որտեղ կհանդիպեն հայկական և եվրոպական բիզնես հրեշտակներ, վենչուրային ընկերություններ և ստարտափներ, ինչը թույլ կտա.

- ներգրավել օտարերկրյա ներդրումային կապիտալ,
- ստեղծել երկարաժամկետ գործընկերային հարաբերություններ,
- ապահովել միջազգային փորձի փոխանակում,
- ամրապնդել Հայաստանի դիրքը որպես նորարարական և ներդրումային գրավչություն ունեցող երկիր:

- Gateway to EU միջոցառումը նպատակ ունի փակել այս բացը՝ միավորելով հայկական և եվրոպական ներդրողներին ու ստարտափներին, ձևավորելով համատեղ ներդրումային գործիքներ և ստեղծելով միջազգային համագործակցության կայուն հիմք:

Ծրագրի շրջանակում նախատեսվում է երկօրյա հագեցած օրակարգ, որը կներառի ներդրումային pitch-եր, B2B հանդիպումներ, թեմատիկ քննարկումներ և սինդիկատի (SPV) ձևավորում: Այս ձևաչափը հնարավորություն կտա հայկական ստարտափներին և ներդրողներին անմիջական կապ հաստատել եվրոպական գործընկերների հետ, ձեռք բերել նոր կապիտալ, փորձ և շուկաների հասանելիություն:

Ակնկալվում է, որ ծրագրի արդյունքում՝

- Հայաստանը կներկայացվի որպես տեխնոլոգիական և նորարարական կենտրոն:

- Կավելանան օտարերկրյա ուղիղ ներդրումները:
- Կստեղծվեն երկարաժամկետ գործարար կապեր և համատեղ նախագծեր:
- Կձևավորվեն ներդրումային համատեղ գործիքներ՝ ապահովելով ծրագրի շարունակականությունը միջոցառումից հետո:

Պետական մարմին

Հայաստանի Հանրապետության Էկոնոմիկայի
նախարարություն
Հասցե՝ 0010, ք. Երևան, Մ. Մկրտչյան 5
Կենտրոնական գանձապետական
գործառնական վարչություն
Հ/Հ 900011010361
ՀՎՀՀ 02698604

Գլխավոր քարտուղար՝
Հայկազ Նասիբյան



(ստորագրություն)
Կ.Տ.



Կատարող

«Աութսորս» ՍՊԸ
Հասցե՝ ՀՀ, ք. Երևան,
Սարմենի 1, 2/1 տարածք
ՀԱՅԷԿՈՆՈՄԲԱՆԿ ԲԲԸ
Հ/Հ 163007079839
ՀՎՀՀ 02639627

Գլխավոր տնօրեն՝
Արմեն Սարգսյան



(ստորագրություն)
Կ.Տ.